线上宣传专员如何发布模板消息

一、完成信息发布审批

1、评估发布等级

武汉视防

WUHANSHIFANG	线上服务信息发布申请表		▼ 002301
编号		紧急程度	必填项
申请部门	必填项	发送时间	必填項
主题内容	必填项		907
发送对象	必填项		
发布方式	□ 微信消息群发 □ 图文消息群发 □ 图文消息发布	发布形式	□ 纯文字 □ 图文并茂 □ 短视频 □ 语音播读
发布平台	必填填	发布等级	
申请部门 负责人意见	必填填		
线上服务部 意见	(签同意在什么地方发布?或需请什么部门或领导机		
领导审批			
发送人		发送时间	Ĭ

备注:

 微信消息群发:一对一微信模板消息批量发布,适合于活动通知、服务 提醒、监测预警、操作反馈、线上跟踪提醒,使用纯文字(20字以内),加 文章链接方式宣传。

2、图文消息群发:一对多推文群发(发布形式包含纯文字、图文并茂、短视频、语音播读),有发布数量限制,一月4次,每次最多8篇,群发后不允许修改。

同步。 3、图文消息发布,不对任何人推送,仅发布,可获取链接,采用微信消息 群发、微信群、微信朋友圈等方式宣传,发布形式包含纯文字、图文并茂 、短视频、语音播读。 文件编号: WHSF-XS-20230129

群体号微信消息群发内容

请查收您孩子视力健康报告

报告解读提醒

亲爱的家长朋友,您孩子的 2022 年度学生视力健康报告已生成,请点击"查看详情"获取。

检查部位: 请查收您孩子视力健康报告

报告时间: 2022 年度

备注: 2022 年度学生视力健康报告,全面了解孩子视力健康状况,提供行为环境习惯专业指导,及时给予视力健康监测预警,量身定制综合干预方案,提供全过程可视化视力健康数据分析。

详情

微信模板消息群发说明:

- 1、总字数,建议不超过150个字,超过不显示。
- 2、标题 (预约到期提醒)及左侧标头 (预约事项/预约时间/备注)文字不可以修改。
- 3、右侧(预约事项/预约时间/备注)文字颜色可自定义,默认为蓝色。
- 4、"详情"是跳转的链接,此处添加的"2022年度报告"推文的链接。

由各部门提交信息发布申请表,线上宣传专员评估信息发布等级,并撰写群发内容,报研究室审核。

A级需研究室贾净初审、吴主任复审、杨主任终审,如重大事件和活动通知,群发数量大于1万人;

B级需研究室贾净初审、吴主任终审,如放假及服务通知,群发数量大于1000人;

C级需线上宣传专员自审、贾净终审,如专家义诊消息通知,群发数量小于 1000 人。

- ★ 相关规定详见《微信公众平台管理办法 20221027-杨主任签字版》
- ★ 《线上服务信息发布申请表》及《微信公众号模板消息群发内容》文档,请至企业微信按权限下载。

2、完成审核

与相关审批领导沟通, 完成信息发布审批。

二、完成图文消息发布

公共服务部相关推送,在"武汉视防"公众号进行文章排版并发布! 个体专项服务部相关推送,在"学生视力健康管理"服务号进行文章排版并发布!

★ 切记,是发布,非群发!!

文章链接,如 https://mp.weixin.gg.com/s/ktd-NtDTvzxzoeArYwn9Uw



三、模板消息发布

1、登录微信公众号管理后台

访问 http://www.whsf66.cn/(群体号)或 http://mp.whsf66.cn/(个体号) 后台,输入账号及密码,完成登录。若绑定了微信,可直接扫码登录。若无权限,请与线上服务部联系!

2、模板消息发送

选择模板--选择发送对象--填写审核通过的群发内容,"详情"为第二步操作中提取的文章链接, 点击"发送消息",完成一对一群发操作。

★ 注意事项:

- 1) 微信模板消息一对一群发操作,一旦发送,无法撤回,请谨慎操作,操作人需特别细心!!
- 2) 模板消息发送前,请发送一条消息给自己进行测试,确保信息完整无误!!
- 3)发送对象数量大于10000人时,或需要编写代码定制发送时请联系线上服务部操作。
- 4)选择的模板,若没有与发送内容相匹配的,需联系线上服务部解决。
- 5) 自定义发送 openid 请联系线上服务部提取。



发送成功界面展示:

